

Túrkeve Város Polgármestere temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény és az annak végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet alapján pályázatot ír ki köztemető(k) – kegyeleti közszolgáltatási szerződés útján történő –üzemeltetésre.

A köztemető(k) Túrkeve Városi Önkormányzat 1/1 arányú, kizárólagos tulajdonát képezik:

- Vénkerti temető: területe 9 ha 8723 m², hrsz: 1357; Vénkerti temetőhöz tartozó ravatalozó épülete és az ahhoz tartozó udvar területe 4098 m², hrsz: 1367;
- Vasúti temető: 6 ha 9313 m², 2398 hrsz;
- Ducza temető: 2046 m², hrsz: 2841;

A köztemető(k) üzemeltetésére vonatkozó kegyeleti közszolgáltatási szerződés határozott időre, öt éves időtartamra, 2021. március hó 1. napjától 2026. február hó 28. napjáig jön létre.

Kegyeleti közszolgáltatási szerződés csak azzal a gazdálkodó szervezettel köthető, amely a temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvényben és annak végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 01.) Korm. rendeletben meghatározott szakmai, pénzügyi és egyéb feltételeknek megfelel, és azokat a pályázat benyújtásával egyidejűleg hitelt érdemlően igazolja.

A pályázathoz az alábbi mellékleteket kötelezően csatolni kell:

1. igazolások becsatolása arra vonatkozóan, hogy a pályázó rendelkezik a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvényben és annak végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 01.) Korm. rendeletben meghatározott –az üzemeltetőre és a temetkezési szolgáltatókra is vonatkozó –szakmai, képesítési, pénzügyi, tárgyi és egyéb feltételekkel;
2. a pályázó 30 napnál nem régebbi cégkivonata, képviselőjének aláírási címpéldánya;
3. köztartozás-mentességre vonatkozó igazolás csatolása a NAV-tól és a helyi adóhatóságtól;
4. a pályázó teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy ellene csőd-vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban;
5. a törvényben meghatározott tartalmú kegyeleti közszolgálati szerződés tervezetét.

A pályázó a közszolgáltatás biztosításával kapcsolatban mutassa be a pályázatban a következőket:

1. A feladatellátáshoz rendelkezésre álló tárgyi és személyi feltételeket.
2. A temetésfelvétel és a temetéshez szükséges kellékekkel való ellátás módját.
3. Milyen módon kívánja biztosítani a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 17.§ (2) bekezdésében előírt egyenlő bánásmód követelményét.
4. A közüzemi díjak viselésének módját.
5. A temetőkben keletkező szerves és szervetlen hulladék kezelésének, elhelyezésének módját.

A pályázat nyertese (üzemeltető) jogosult és köteles:

- a) meghatározni a temetkezési szolgáltatás, illetőleg a temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenységek ellátásának temetői rendjét;
- b) biztosítani az eltemetés (urnaelhelyezés) feltételeit, ideértve a temetési helyre való első temetést megelőzően a sírhely kiásásáról (sírásás) való gondoskodást;
- c) megállapítani a temetőlátogatók kegyelet gyakorlásának feltételeit, a nyitvatartási időt;
- d) biztosítani a ravatalozó, boncolóhelyiség-csoport és ezek technikai berendezései, tárolók és hűtők, valamint a temető egyéb közcélú létesítményei (infrastruktúra) karbantartását, és működtetni azokat;
- e) gondoskodni a temetőbe kiszállított elhunytak átvételéről, és biztosítani a temető nyitását, zárását;
- f) megőrizni a nyilvántartó könyveket;
- g) tájékoztatni a temetőlátogatókat;
- h) kijelölni a temetési helyeket;

- i) elvégezni a temető és létesítményeinek tisztán tartását, az utak karbantartását, síkosságmentesítését és a hóeltakarítást, úgy hogy a terület egész évben állandó jelleggel rendezettséget mutasson;
- j) szükség szerinti rendszerességgel összegyűjteni és elszállítani a hulladékot;
- k) gondoskodni a temető rendjének betartásáról és betartatásáról;
- l) összehangolni a temetői létesítmények, így különösen a ravatalozó használatával kapcsolatos temetkezési szolgáltatói tevékenységeket, szervezési intézkedésekkel elősegíteni a temetés és az urnaelhelyezés zökkenőmentes lefolytatását;
- m) gondoskodni az ügyfélfogadásról;

Egyéb kikötések:

- a. Az üzemeltető a temetkezési szolgáltatók tekintetében az egyenlő bánásmód elvét köteles tiszteletben tartani.
- b. Az üzemeltető köteles a temetkezéssel kapcsolatos ügyintézésről és a temetkezési szolgáltatások igénybe vételének feltételeiről a temetőben és a telephelyén hirdetményt kifüggeszteni.
- c. Az üzemeltető irodát nyit a településen, ahol ügyfélfogadást tart és bemutató helyiségként szolgál a kellékek árusításához.
- d. Az üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy a kegyeleti közszolgáltatást más gazdasági tevékenységétől számvitelileg elkülöníti.
- e. Az üzemeltető köteles az üzemeltetéssel összefüggő bevételeiről és kiadásairól, valamint tevékenységéről az önkormányzatot évente tájékoztatni.
- f. Az üzemeltető –figyelemmel a vonatkozó jogszabályokra -teljeskörű temetkezési szolgáltatás végzésére jogosult. Teljes körű temetkezési szolgáltatás a Korm. rendeletben meghatározott temetkezési szolgáltatási tevékenység.
- g. Temetkezési szolgáltatási tevékenység kormányrendeletben meghatározott műszaki, közegészségügyi és alapvető kegyeleti, illetve személyi feltételek szerint gyakorolható. A temetkezési szolgáltató köteles az engedélyezett temetkezési szolgáltatási tevékenységet a kegyeleti jogok betartása mellett, folyamatos rendelkezésre állással ellátni. Tevékenységének gyakorlása során a szolgáltató a jogszabályokban meghatározott alapelvek érvényesülését köteles biztosítani.
- h. Az üzemeltető temetkezési tevékenységeiért a temető tulajdonosától díjazásra nem jogosult. A pályázat benyújtási határideje: 2021. február 22. napja. A pályázat benyújtásának módja: elektronikus levélben: Sallai Róbert Benedek Túrkeve Város Polgármestere, e-mail: polgarmester@turkeve.hu vagy postai úton: 5420 Túrkeve, Petőfi tér 1. A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető: Túrkevei Városgondnokság Kft., Katona István ügyvezető, e-mail: varosgondnoksag.turkeve@gmail.com; telefon: 56/360-810.

A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

A közszolgálati szerződésben a pályázónak vállalnia kell, hogy mint Üzemeltető, minden év novemberi Képviselő-testületi ülésen beszámol a Képviselő-testületnek az elvégzett éves munkájáról, amelyet a Testület értékeli, döntve arról, hogy az Üzemeltető teljesíti-e a szerződésében foglaltakat. Nem teljesítés esetén a Képviselő-testület jogosult a szerződés 90 napos határidővel történő felmondására.